令和５年度入学

入学のしおり

〒１２０-００４５
足立区千住桜木１－８－１５
TEL　０３（３８８８）５３５６
FAX　０３（３８８８）５３５７
足立区立千寿桜小学校

目　　次

千寿桜小学校の概要 …… 1

I.　入学までにこれだけは …… 2

II.　学校生活のきまり …… 6

III. 学校給食について …… 7

IV.　学校給食費の自動払込について …… 8

V.　保健室から …… 10

VI.　入学式について …… 12

VII. 学区域７区分地図 …… 13

保健調査票 見本

新１年生入学説明会資料

教 育 目 標

学ぶ喜び
　ふれあう喜び
　　鍛える喜びを　もつ子ども

千寿桜小学校の概要

１．沿　革

本校は、平成４年４月、千寿第六小学校と千寿第七小学校が統合し、児童数６３５名、１９学級の千寿桜小学校として開校しました。開校当時は、旧千寿第六小学校の校舎を使用していましたが、平成６年４月に、旧千寿第七小学校跡地に現在の新校舎が完成しました。

この校舎は、足立区内の新しい学校のモデルとして、教室のわきに広いオープンスペースを備え、図書館やいろいろな用途に使用できる多目的ホール、令和３年１１月には校庭が人工芝になるなど、様々な工夫が凝らされています。

また、本校は、開校以来各種の研究発表会を行い、新しい学校教育の方向性を求める実践の積み重ねが各方面から評価されています。

２．教育目標の具体像

【学ぶ喜び（物事や自然について考える子）】

○ 学習の基礎である「読む力」「書く力」の育成
○ 科学的に問題解決する力の向上
★足立区教育委員会指導力向上中核校（理科）★

【ふれあう喜び（他者について考える子）】

○ 思いやりの心の育成
○ 体験的な学習の充実
○ 読書活動の推進

【鍛える喜び（自分について考える子）】

○ 基礎体力の定着・向上
○ 健康な体の育成

Ⅰ. 入学までにこれだけは

１　入学前に家庭で準備するもの

(1)　通学カバン

(2) 筆　箱　　… 無地で箱型のものを用意してください。キャラクターなどの柄の入った物は避けてください。

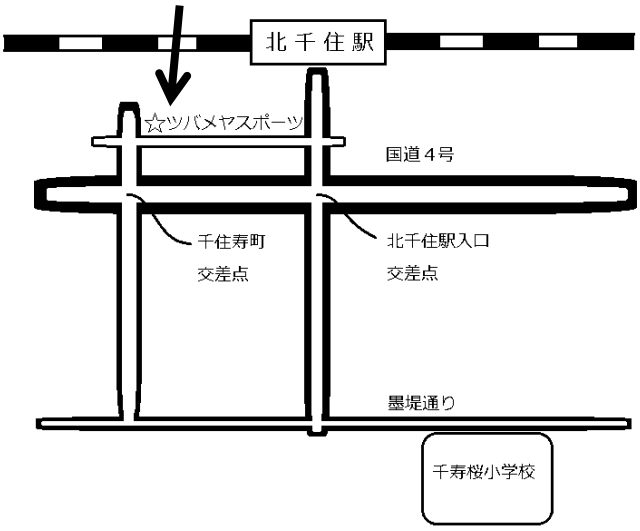
(3) 鉛　筆　　… ２Ｂ（５本）、赤青鉛筆（１本）、無地で六角形のものを用意してください。キャップはつけません。

(4) 消しゴム　… 柄が無く、よく消えるものを用意してください。

(5) 体　育　着 …　年間を通じて半袖のものを使います。
下記のツバメヤスポーツで取り扱っています。

・半袖の体育着(指定)　・紺色のクオーターパンツ（推奨)

・赤白帽(つばあり)　　・体育着袋　(指定なし、巾着袋がよいです。)



(6) 上　履　き …　学校推奨のものがあります。ツバメヤスポーツでも購入できます。

(7) 上履き袋　…　週末に上履きを持ち帰るときに使います。
適当な大きさで丈夫な袋を用意してください。
今まで使っていたものでも結構です。

(8) 外　履　き …　登下校用の運動靴です。校庭で行う体育の授業でも使うので、運動しやすいものをご用意ください。

(9) 雨　　傘　…　必ず記名をお願いいたします。

(10) ハンカチ・ティッシュ　・予備のマスク　…　毎日持たせてください。

(11) は　さ　み … キャップ付きのものを準備してください。

(12) 手提げバッグ…週初めに上履きと体操着等を入れ、登校する際に使います。
両方が入る大きさで用意してください。

※ この他に図書の授業等でも手提げバッグを使いますので、２つ用意してください。入学してから詳しく説明がありますのでご確認ください。

(13)　給食で使う物

① 給食袋　…　ランチョンマットを入れる袋（１８×２０ｃm位）
② ランチョンマット（３５×５５ｃm位）
③ 給食用タオル（口ふき用）
④ マスク袋

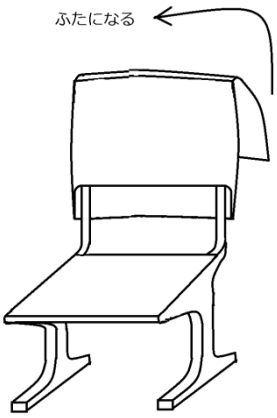
毎日持ち帰ります。

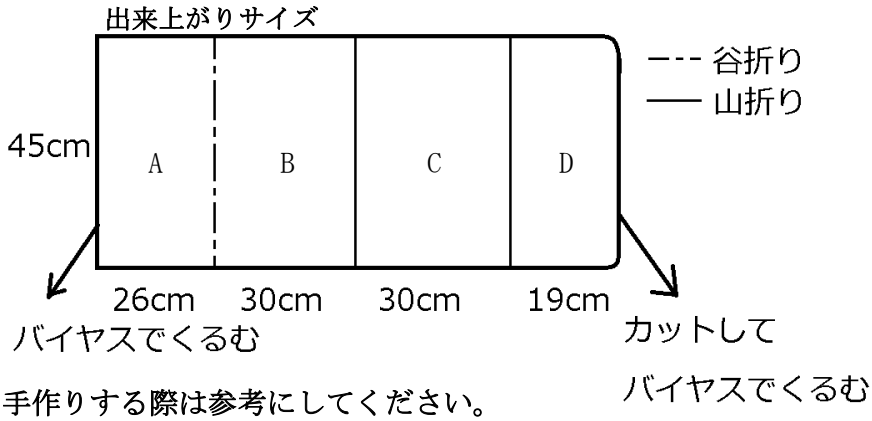
歯ブラシ・コップ（給食後の歯磨き用。通常に戻ったら使用します。）

(14)水筒…現在、感染予防対策として、水道水から水を直接飲ませていません。お茶かお水を入れて、毎日持たせてください。または、コップを持参してください。

(15)防災頭巾　…　特に指定はなく、今まで使っていたものでよいです。

(16)防災頭巾カバー …　イスの背もたれにかぶせる形のものを用意してください。
（椅子にゴムでとめるものは避けてください。）





※手作りする際は参考にしてください。

縫い方　…　Ａ、Ｂ、Ｃを折りたたんで、両側を１ｃｍの縫い代で縫います。
（ＡＢの間にイスの背もたれが入る。ＢＣの間に防災頭巾が入る。Ｄの両端は縫わない。ふたになる）

２　入学してから、学校で一括購入するもの

ノート、算数セット、油粘土、粘土板、道具箱、クレヨン、色鉛筆
連絡帳と連絡袋、のり、ネームペン、下敷き

３　学校で配布するもの

(1) 教科書 ……入学式の日に国から無償配布されます。

(2) 名　札 ……入学式の日に配布します。毎日学校で着用します。千寿桜小学校から無償配布されます。（２年生からは別の名札に変わります）

(3) 黄色い帽子 …１年生の通学帽です。入学式の日に、足立区教育委員会から無償配布されます。（２年生からは学校の制定帽になります）

(4) 防犯ブザー…入学式の日に、足立区教育委員会から無償配布されます。

(5) ランドセルカバー…入学式の日に、足立区教育委員会から無償配布されます。（1 年生の間はランドセルにつけます。）

(6) 黄色いワッペン……入学式の日に、足立区教育委員会から無償配布されます。（黄色い帽子につけます。詳しくは入学式の日にお話します。）

※ 持ち物には、すべてひらがなで名前を書いてください。

４　入学までにできるようにしておいてほしいこと

(1) 入学前の心構えなど

① 返事ができるように

名前を呼ばれたら、名前を呼んだ人の顔を見て、元気よく「はい」と返事ができる。

② 何がしたいのかはっきり言えるように

トイレに行きたいときや具合が悪いとき等は、我慢をせずに自分から先生に伝えられる。

③ 早寝早起きの習慣を

健康な生活づくりは、まず早寝早起きの習慣からです。早く起きて、朝の時間に余裕があると、用便を済ませて洗顔や歯磨きをして、朝食をきちんととってから登校することができます。**７時までには起きて、９時までには寝る習慣をつける。**

④ 自分のことは自分でできるように

長い髪の始末、衣服の着脱とたたむこと、自分の持ち物の準備・片づけ・整理、紐のリボン結びなどは自分でできるようにする。

⑤ 安全な行動ができるように

入学前に、学校からご家庭までの安全な道順を決め、親子で一緒に歩いてご確認ください。**（墨堤通りを横断する際は、歩道橋を使用します。）**

右側通行の決まり、信号の見方と道路の横断の仕方、道路で遊ばないこと、道路への飛び出しをしないこと、知らない人に誘われてもついていかないこと、物をもらわないことなどを教えてください。

⑥ 勉強することは楽しいということを

学ぶことは楽しいということ、できるようになることは嬉しいということをお家でもお話ししてください。学習が楽しくなるためには、毎日少しずつ学習を進めることが大切です。

⑦ 朝ごはんをしっかり食べる習慣を

学校が始まりますと、エネルギーを使います。学習にも影響しますのでしっかり食べさせてから登校できるようにしてください。

⑵ **入学前の学習の準備**

次のことは出来るようにしておくと安心です。

① 人の話を聞ける。自分のことを人に話せる。

② 自分の名前が読める。自分の名前が書ける。

③ １０までの数が数えられる。

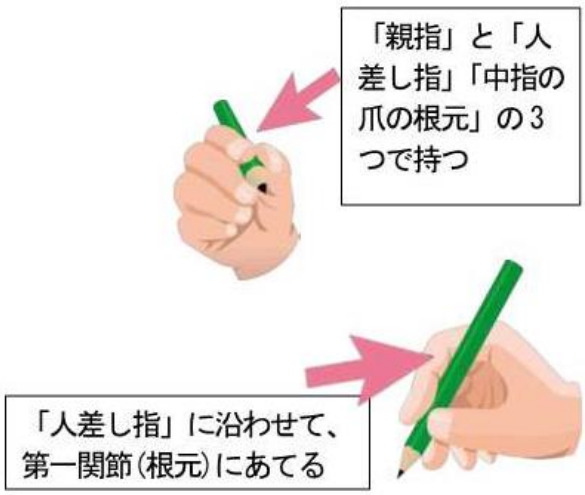
④ 右と左が分かる。

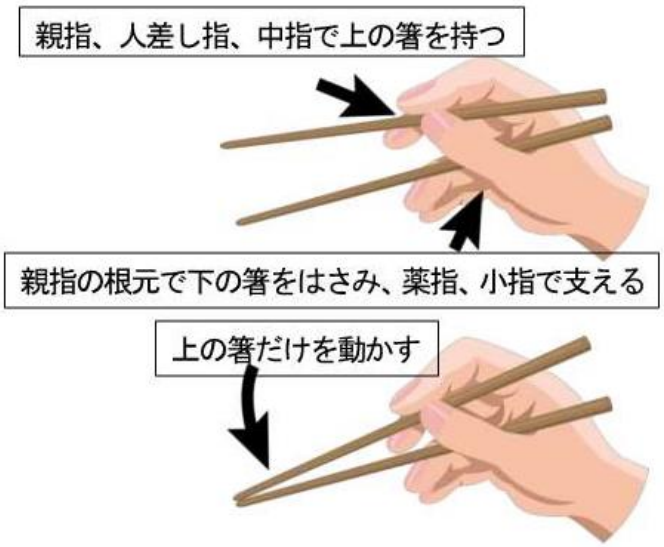
以上のことは、学校に入ってから学習をしていくときに、とても大事なことです。最近では、入学前に平仮名が読める子も多くなりました。文字に興味をもって知りたがっているときには教えてあげてもかまいませんが、無理強いする必要はありません。たとえば、猫の「ね」、犬の「い」というように、文字と言葉との関係が分かるようにするとよいとおもいます。また、書き順も一度間違って覚えてしまうと、直すのが大変です。十分に注意してください。

⑤ 鉛筆や箸を正しく持てる。

少し太めの鉛筆の方が持ちやすいです。固さは２Ｂ程度、形は六角形のものが適当です。下の図を参考にして、持ち方に気をつけてください。

初めから字を書かせないで、自由に線を引いたり絵を描いたりして、鉛筆に慣れることが大事です。入学前に悪い癖がつくと、直すのが大変です。箸も同様に、持ち方に気をつけてください。





II. 学校生活のきまり

学校生活には、約束事があります。代表的なものを紹介します。

（１）いつでも

① いつもきちんとするように心がけます。
② 人に会ったときは、あいさつやお辞儀ができるようにします。
③ 友達を呼ぶときは、呼び捨てにしません。
④ 廊下や階段は右側を静かに歩きます。
⑤ 上履き外履きは、決められた所できちんと履き替えます。
⑥ なるべく薄着で過ごします。**※調整できるように着せてください。**
⑦ 髪の毛は肩についたら結びます。ゴムは、リボンや飾りのないものにします。

（２）登　校

① 通学帽をかぶって登校します。
② **８時１０分から８時２０分の間に登校します。**
（８時２５分から、朝会や朝学習が始まりますので、時間に余裕をもって登校させてください。）
③ 決まった道順を通って登校します。
④ **遅刻して登校する場合は、教室まで家の人に付き添ってもらい、担任に引き渡してもらいます。**
⑤ **登校中、登校後は、忘れ物を取りに家に帰りません。**

（３）休み時間

次の学習の準備をしてから外へ出ます。

（４）給　食

① 当番のとき、きちんと身支度をして配膳をします。
② マナーを守り、時間内に食べます。
③ 食器を割らないよう気を付けて、片付けます。
④ **好き嫌いなく何でも食べられるようにします。（25 分くらいで食べ終わるように）**
※給食当番は週末に白衣を持ち帰ります。洗濯をして翌週に持たせてください。

（５）下校・放課後

① 名札は学校に置いておきます。
② 下校の時刻を守ります。
③ 決まった道順を通って、安全に気をつけて下校します。
④ 病気や用事で児童が**早退する場合、保護者の方は必ず教室まで迎えに来てください。**
⑤ 下校後、子供だけで忘れ物を取りに来ることはないようにしてください。
※あだち放課後こども教室（さくらキッズ）については、別紙参照。

Ⅲ. 学校給食について

学校給食は、栄養のバランスのとれた食事をすることによって、健康と体力の増進を図ることを目的として実施されています。また、友達同士や先生と一緒に食事をすることによって、人間的な触れ合いを深め、学校生活を明るく生き生きとしたものにすることができます。

そこで、ご家庭での食生活がそのまま学校給食の食べ方につながりますので、次のことについてご家庭でも心がけてください。

⑴ 何でも食べましょう

好き嫌いなく、食べられるものが多くなると食事がより楽しくなります。野菜や牛乳、魚が苦手な子が多いようです。嫌いな物も少しずつ食べられるよう心がけ、幅広いメニューに慣れさせるようにしてください。

⑵ マナーよく食べましょう

箸を上手に使えるようにしておきましょう。食べ終わった茶碗にご飯粒を残さない等、マナー良く食べることができるように習慣づけましょう。また姿勢よく食べることも大切です。

⑶ 食事に集中しましょう

食事に集中することは大切です。ご家庭では、テレビを見ながらの食事はなるべく控え、*２０～３０分で食べられるようにしましょう。*学校での食事時間は、*約２５分*です。

⑷ １日３回の食事が基本です

子供にとって間食は楽しみの一つです。しかし、間食が多すぎて食事の量が少ないと、肥満ややせすぎの原因になります。１日３回の食事を大切にし、それでも足りない分を間食で補うようにしましょう。

⑸ 連 絡

① 食物アレルギーについてのアンケートのお願い

別紙の食物アレルギーについてのアンケートに*本日ご記入いただき、お帰りの際にご提出お願いします。*なお、対応を希望される方はお声かけください。

②給食費の納入について

給食費は、次ページに書いてあるように、ゆうちょ銀行口座から自動払込で納金していただきます。口座の残高が不足しないように入金しておいてください。

Ⅳ. 給食費・教材費の自動払込について

給食費・教材費は、ゆうちょ銀行口座から自動払込で納金していただきます。現金での集金は、行っておりません。また、就学援助申請される場合も**本校に在籍する兄姉の有無にかかわらず、自動振り込み利用申込書のご提出をお願いします。**手続きは下記の通りです。

１　自動払込利用申込書の提出

保護者指定の口座から自動払込にするために、『自動払込利用申込書』を記入の上、綴り全てを入学式翌日の**４月７日(金)に担任へ**提出してください。なお、口座がない方は保護者名義の口座開設をお願いします。

※押印は、ゆうちょ銀行へのお届け印です。

※備考欄には必ず、４月６日（木）に発表されるクラス・児童名を記入してください。

２　自動払込日

自動払込日は、**毎月１５日**（１５日が土曜・日曜・祝日の場合は、翌営業日）です。前日までにご入金ください。１０円の払込手数料がかかります。

※令和４年度の給食費の月額です。（参考）１年生(3,790 円)でした。

３　第１回目の自動払込日

５月１５日が第１回目の自動払込日になります。この日には、**４・５月**の２ヶ月分の給食費・教材費がまとめて引き落とされます。

４　払込期間

５月～２月までの１０回（参考として、昨年度の実績が裏面に掲載されています。）

【参考資料】

令和４年度　給食費・教材費集金実績

令和４年５月２日

保護者様

足立区立千寿桜小学校

校長　渡辺　円

学納金（給食費・教材費）の口座振替について

日頃より、本校の教育活動にご理解、ご協力をいただきありがとうございます。
本年度の学納金徴収計画がまとまりましたのでお知らせします。

記

1　徴収方法　　ゆうちょ銀行の学納金振替登録（保護者）口座から、毎月 15 日に引落します。（15 日が土・日・祭日の場合は翌営業日となります。）

2　徴収回数　①給食費　年間 10 回（5 月～2 月まで）
5 月は 4・5 月分の 2 か月分を、6 月・7 月は当月分を、
8～2 月は翌月分の徴収となります。
②教材費　学年ごとに回数や金額が違います。（裏面参照）

※就学援助申請をしている場合も、認定結果がでるまでは給食費の引落しをします。
認定後、徴収済み給食費の返金をします。

※連続して４日以上の長期欠席等で給食停止が見込まれる場合は、欠食届を提出することにより届けを受理した日の翌日から起算して４日目以降の給食費返金手続きが出来ますので、担任にご連絡ください。

令和４年度　給食費・教材費集金明細表　千寿桜小学校

令和4年度				給食費・教材費口座振替一覧表								千寿桜小学校
		第1回	第2回	第3回	第4回	第5回	第6回	第7回	第8回	第9回	第10回	年間納入額
	集金日	5/16	6/15	7/15	8/15	9/15	10/17	11/15	12/15	1/16	2/15	
	給食費相当月	4･5月分	6月分	7月分	9月分	10月分	11月分	12月分	1月分	2月分	3月分	
1年	給食費	7,580	3,790	3,790	3,790	3,790	3,790	3,790	3,790	3,790	3,790	41,690
	教材費	4,100	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000	2,000				16,100
	ゆうちょ手数料	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100
	合計	11,690	5,800	5,800	5,800	5,800	5,800	5,800	3,800	3,800	3,800	57,890

Ⅴ. 保健室から

１　入学前に治しておきたい病気

⑴ 結膜炎・眼瞼縁炎などの目の病気
⑵ 中耳炎・耳垢などの耳の病気
⑶ 鼻炎・副鼻腔炎などの鼻の病気
⑷ むし歯

２　入学前に、医療機関で相談を受けてほしい疾病

心臓病、腎臓病、視力異常、その他の持病
（必要に応じて、指導管理票・診断書等の提出をお願いします。）

３　学校感染症と出席停止について

新型コロナウイルス感染症や法定伝染病、下記（１）の学校感染症にかかった場合は、他の児童への感染防止などの理由により、学校への出席が停止になります。出席停止期間は、学校保健安全法で決まっています。医師の許可が出るまでは学校はお休みさせてください。出席停止期間は、**欠席の扱いにはなりません。**

⑴　**主な学校感染症**

インフルエンザ、麻疹（はしか）、風疹（三日はしか）、水痘（みずぼうそう）、
流行性耳下腺炎（おたふくかぜ）、百日咳、咽頭結膜熱（プール熱）、結核
流行性角結膜炎（はやり目）、急性出血性結膜炎、腸管出血性大腸菌感染症
その他の伝染病

（２）　上記の伝染病にかかった場合は、医者の登校許可をもらってから登校させてください。ただしインフルエンザは保護者記載の登校届で登校が可能です。**登校許可の用紙は学校にあります**。担任にご相談ください。

（なお、インフルエンザの登校許可の用紙は、学校・区役所ホームページからもダウンロードできます。）

足立区では治癒証明書としての登校許可証について足立医師会加入の医療機関を受診された場合は文書料の無料化がされています。

足立区医師会に加入していない医療機関に受診した際は、保護者の文書料負担軽減のため医師からの登校許可を連絡帳で済ませてもよいことになっておりますのでご確認ください。

４　『日本スポーツ振興センター』について

児童が授業中、休憩時間、登下校時、遠足などの学校管理下でのけがにより医療機関にかかった場合は、『独立行政法人　日本スポーツ振興センター』から災害給付金が支給されます。この『日本スポーツ振興センター』の掛け金は、区が全額負担します。

給付金の請求には手続きが必要ですので、担任もしくは養護教諭までご連絡ください。

★「日本スポーツ振興センター災害共済給付制度」の詳しい説明は、入学後印刷物を配布します。

５　お　願　い

⑴ 規則正しい生活の習慣をつけてください。

⑵ 登校前にお子様の健康観察をしてください。現在は、毎朝の検温をお願います。

⑶ **早退するときは、保護者の方に迎えにきていただきます。**

⑷ お子様が学校で急にけがや病気になって、保護者の方への連絡が必要となることがあります。緊急時に備えて連絡先は常に明確にしておいてください。
また、携帯電話がつながらないことも多々あります。勤務先など固定電話で連絡がとれる所もお知らせください。尚、入学後学校へ提出していただく保健調査は（水色の用紙）緊急時の連絡や、万が一の受診に備えておくものです。ご了承ください。

⑸ 入学後、定期健康診断が始まりますが、事前のアンケート調査や検査物の提出にご協力ください。特に、提出物は期限を守ってください。
不明な点はその都度学校へ問い合わせください。

６　校　医　等

内　科	鈴 木 保 永	千住緑町　　２－１０－５	３８８１－０８５７
歯　科	船 田 淳 子	千住緑町　　２－１０－１９	３８８１－５８３５
眼　科	菅 田 裕 久	千　　住　　２－６	３８８１－２６４１
耳鼻科	滝 沢 竜 太	千住仲町　　７－７	３８８８－５３９７
薬剤師	木 村 厚 雄	西新井本町　５－９－９	３８８７－９６３１

７　「スクールカウンセラー」について

本校には、２名のスクールカウンセラーが配属されています。子供たちの相談だけでなく、保護者からの相談も受けています。来校日は、学校だよりでお知らせします。相談は予約制となっていますので、新年度学校へお問い合わせください。

Ⅵ. 入学式について

１　期　日　　令和５年４月６日（木）

２　受　付　　１階の１年生昇降口前

３　**受付時間**　　**１３：１５～１３：３０**

※余裕をもって受付をしてください。

４　**開　式**　　**１４：００**

５　当日の予定　　１３：５５　新入生入場

１４：００　入学式

１４：４５　記念撮影

１４：５０　学級指導（学級での話、教科書等配布）

１５：２０　下校（親子一緒に）

６　会　場　　本校体育館

７　持ち物　　***就学通知書（ピンク色）、上履き（児童用・保護者用）、大きめの手さげ袋など***

８　組分け　　当日受付の近くに掲示します。受付は組別でします。

９　諸注意　　記念撮影は卒業アルバム等に使います。ご了承ください。

不都合がある場合は、事前に連絡をください。

お　願　い

・当日の予定は変更になることがあります。事前登録された学校メールや、千寿桜小学校ホームページ等でお知らせいたします。

・病気などのため当日欠席する場合は、１２：３０までに学校へ連絡をしてください。

・入学式当日は、ランドセルでなくても構いません。教科書や道具箱等を持ち帰る大きめの手さげ袋等をご用意ください。

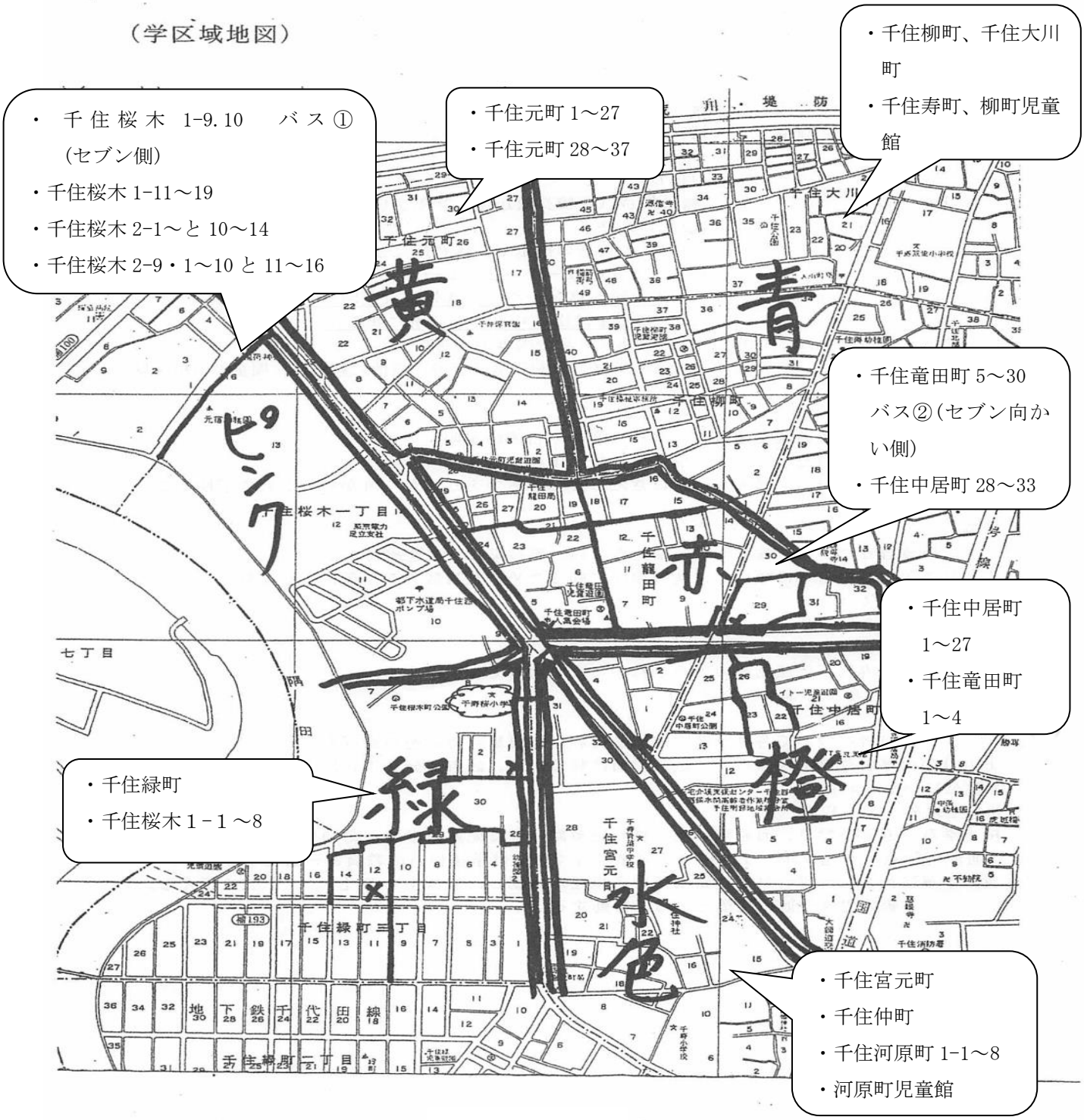
・入学式当日までに転居等の理由で当校に入学をしない場合は、速やかに学校までご連絡ください。

学校電話番号　　（０３－３８８８－５３５６）　　担当　副校長

Ⅶ. 学区域７区分

区　分	住　所
ピンク	千住桜木１－９・10 　　バス①（セブン側） 千住桜木１－11～19 千住桜木２－1～と 10～14 千住桜木 2－9・2－15～18
緑	千住緑町１、２－１～10 と 11～16 千住緑町２－17～36 千住緑町３－１～10 千住緑町３－11～27　・千住桜木１－１～８
赤	千住竜田町５～３０・バス②（セブン向かい側） 千住仲居町 28～33
黄	千住元町１～27 千住元町 28～37
橙	千住中居町１～12 千住中居町 13～27 千住竜田町１～４
青	千住柳町・千寿大川町 千住寿町
水	千住宮元町 千住仲町・千住河原町１－１～８
水に線	河原町児童館
ピンクに線	千寿桜小学童
ピンクに☆	民間学童

（学区域地図）


・ 千住桜木 1-9.10 バス①（セブン側）
・千住桜木 1-11～19
・千住桜木 2-1～と 10～14
・千住桜木 2-9・1～10 と 11～16
・千住元町 1～27
・千住元町 28～37
・千住柳町、千住大川町
・千住寿町、柳町児童館
・千住竜田町 5～30 バス②（セブン向かい側）
・千住中居町 28～33
・千住中居町 1～27
・千住竜田町 1～4
・千住緑町
・千住桜木１－１～8
・千住宮元町
・千住仲町
・千住河原町 1-1～8
・河原町児童館
黄
青
ピンク
赤
緑
橙
水色
千住桜木一丁目
千住元町
千住大川
千住柳町
千住竜田町
千住中居町
千住宮元町
千住緑町三丁目
千住緑町二丁目
七丁目